

Vacature manager Service & Expertisecentrum

Heb jij oog voor samenwerking en zie je het als een mooie uitdaging om bij te dragen aan een stevige, klantgerichte basis voor onze interne organisatie? Lijkt het je leuk om met ons in gesprek te gaan over hoe jij daarin van betekenis kunt zijn? Dan maken we graag kennis met je!

Met elkaar, voor elkaar

De geestelijke gezondheidszorg (ggz) ondergaat aanzienlijke veranderingen, en GGNet leidt de transformatie in onze regio van *zorg naar gezondheid*. We verschuiven van zorgen voor mensen naar ervoor zorgen dat mensen weer volop kunnen deelnemen aan de maatschappij. We bouwen aan netwerken in onze regio om zorg te bieden die beter aansluit bij de behoeften van onze patiënten. We richten ons op zelfregie, herstel, en maken gebruik van nieuwe behandelvormen met behulp van technologie. Tegelijkertijd streven we naar humanisering van de ggz en willen we de negatieve beeldvorming, stigma's en taboes doorbreken. Bij GGNet draait het om inclusie, met ruimte voor diversiteit en erkenning van mentale kwetsbaarheid.

Dit vraagt om flexibiliteit en veerkracht van ons allemaal. Het vraagt ons om buiten de kaders en systemen te denken waar we deel van zijn geworden de afgelopen jaren. In die snel veranderende omgeving speelt het Service & Expertisecentrum een cruciale rol. Dat vertaalt zich in een optimale ondersteuning op het gebied van human resources, werving & selectie, scholing van medewerkers, gezondheid en veiligheid op het werk, personeelscapaciteit en interne mobiliteit.

Drijvende kracht

Als manager SEC geef je leiding aan de volgende teams: roosterbeheer, flexpool, recruitment, arbo & verzuim en HR-administratie. Jij stuurt op samenwerking, resultaat en continue verbetering. Samen met de teams zorg je dat de HR-dienstverlening staat als een huis en klaar is voor de toekomst.

Je focus ligt nu op het op orde brengen van de basis, maar je kijkt ook vooruit. Je werkt aan professionalisering, teamontwikkeling en het optimaliseren van processen. Je geeft richting aan de verdere digitalisering en data-ontwikkeling binnen HR.

Het Service & Expertise centrum is onderdeel van de divisie Mens & Organisatie (M&O). Binnen M&O streven we naar het creëren van een stimulerende werkomgeving waarin de medewerkers van GGNet kunnen gedijen en organisatorische doelen worden behaald. Onze focus ligt op het optimaliseren van menselijk kapitaal, versterken van vakmanschap en het bevorderen van organisatorische ontwikkeling. We geloven in het belang van continue groei en ontwikkeling, zowel op persoonlijk als professioneel vlak. M&O biedt de ondersteuning die bijdraagt aan het succes en de veerkracht van zowel onze medewerkers als onze organisatie als geheel. Jouw leidinggevende is de directeur M&O.

Wie ben jij?

Met een hbo werk- en denkniveau en ervaring in een vergelijkbare functie, heb je oprecht interesse en een gezonde nieuwsgierigheid in de wereld van de ggz. Je omarmt uitdagingen en bent een stevige gesprekspartner die de nodige vrijheid opzoekt. Door je consistente manier van communiceren weet je mensen te boeien en te verbinden. Je bent toegankelijk, authentiek en hebt een eigen stijl.

Als leidinggevende:

- hanteer je een coachende en betrokken stijl
- geef je vertrouwen en ruimte binnen duidelijke kaders
- ben je transparant, besluitvaardig en betrouwbaar
- weet je mensen te inspireren met heldere communicatie
- bouw je bruggen en neem je je team mee in verandering
- heb je relativeringsvermogen en een gezonde dosis humor

En wij?

Wij bieden je - voor in elk geval een jaar, maar veel liever langer - 32-36 uur per week een boeiende en afwisselende functie binnen een plezierige en inspirerende werkomgeving, waarin je volop mogelijkheden hebt om je vakinhoudelijk te ontwikkelen.

Als manager Service & Expertisecentrum ontvang je:

- Inschaling in functiegroep 65, met een bruto maandsalaris tussen € 4.977,- en € 6.504,- afhankelijk van kennis en ervaring op basis van een fulltime dienstverband (36 uur).
- Naast een goed basissalaris krijg je onder andere 8,3% eindejaarsuitkering en 8% vakantietoeslag. Bereken hier jouw [netto salaris](#).
- Jouw pensioen wordt opgebouwd bij het PFZW (Pensioenfonds zorg&welzijn). GGNet betaalt 50% van jouw pensioenpremie. Heb je ergens anders ook al pensioen opgebouwd? Dan kun je de waarde hiervan mogelijk overdragen. Klik [hier](#) voor meer informatie.
- De Balansregeling, waarbij je keuze hebt in de besteding van jouw budget. Je kunt van dit

keuzebudget extra vrije tijd kopen, besteden aan opleiding of training, maar ook het bedrag

laten uitbetalen. Wat jou helpt om in balans te blijven.

Bekijk alle [arbeidsvoorwaarden](#) van GGNet.

Stroomt bij jou de energie?

Dan lezen we heel graag voor 7 mei jouw reactie via ons sollicitatieformulier. Een eerste

kennismaking staat gepland op woensdagmiddag 14 mei a.s.

Graag eerst nog antwoord op wat specifieke inhoudelijke vragen over de functie? Bel dan met

Regina Dallinga, directeur Mens & Organisatie, via telefoonnummer 06-23542707.

Heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Of wil je meer weten over werken bij GGNet? Neem

gerust contact op met onze recruiter, Thérèse Mol. Je kunt haar bereiken via 06-51 28 22 01 of

t.mol@ggnet.nl.