

Vacature vastgoedcoördinator

Word vastgoedcoördinator bij GGNet in de regio Zutphen en Apeldoorn. Werk mee aan uitdagende nieuwbouw- en renovatieprojecten. In ons dynamische team staan regelen, plannen en samenwerken centraal, zodat we samen zorgen voor het optimale gebruik van ons vastgoed. Geen fratsen, wel humor.

- ✓ Direct impact op zorgvastgoed
- ✓ Samenwerking met een betrokken team
- ✓ Veelzijdige en uitdagende rol
- ✓ Aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden
- ✓ Vrijheid en ontwikkelmogelijkheden

Jouw werkomgeving

Bij GGNet zijn we volop in beweging. Jij draagt bij aan het snelst mogelijke pad naar herstel voor mensen met psychische problemen en hun naasten. Samen met je collega's zet je de veerkracht van mensen, hun omgeving en vakmanschap in. We maken de transitie naar een netwerkgorgorganisatie, en binnen de afdeling Services & Vastgoed draait alles om wendbaarheid. Jij zorgt ervoor dat onze producten en diensten zich blijven ontwikkelen en aansluiten bij het zorglandschap. In jouw rol als vastgoedcoördinator werk je nauw samen met zorgafdelingen en leveranciers om het vastgoed in de regio Zutphen en Apeldoorn optimaal te benutten, altijd in samenwerking met het services en vastgoedteam.

Wat ga je doen?

Als vastgoedcoördinator ben jij de steun en adviseur voor het optimaal gebruik van onze panden en terreinen. Je zorgt voor de kwaliteit, inrichting en het gebruik van het vastgoed. Met jouw kennis van onze vastgoedportefeuille ben jij de gesprekspartner die de verbinding legt tussen de verschillende belangen.

Je neemt verantwoordelijkheid voor de oplevering van projecten, voert de regie over bouw- en technische contracten en leidt vastgoed- en technische projecten in samenwerking met de strategisch vastgoedadviseur.

Wie ben jij?

Jij bent een expert in het organiseren en coördineren van vastgoedprojecten, met oog voor detail en de capaciteit om zowel zelfstandig als in teamverband te werken.

Wat we zoeken in jou:

- ✓ Hbo-diploma in bouwkunde of facility management
- ✓ Ervaring met (vastgoed)projectmanagement en leverancierscontracten
- ✓ Kennis van bouwkunde, regelgeving en projectmatig werken
- ✓ Vaardigheid in AutoCAD en calculatieprogramma's
- ✓ Een sociale houding en gevoel voor humor

Wat mag jij als vastgoedcoördinator verwachten?

Als vastgoedcoördinator krijg je een veelzijdige en energieke rol in een stimulerende werkomgeving. Je hebt volop de ruimte om je vakkennis verder te ontwikkelen. Bovendien kun je je functie naar eigen inzicht vormgeven.

Wij bieden je een jaarcontract voor 28-32 uur per week, maar natuurlijk met de intentie om samen verder te groeien naar een duurzaam dienstverband!

Waar mag je op rekenen?

- Inschaling in functiegroep 55, met een bruto maandsalaris tussen € 3.616,- en € 4.785,-. Afhankelijk van kennis en ervaring op basis van een fulltime dienstverband (36 uur).
- Naast een goed basissalaris krijg je onder andere 8,3% eindejaarsuitkering en 8% vakantietoeslag. Bereken hier jouw [netto salaris](#).
- Jouw pensioen wordt opgebouwd bij het [PFZW \(Pensioenfonds Zorg&Welzijn\)](#). GGNet betaalt 50% van jouw pensioenpremie. Heb je ergens anders ook al pensioen opgebouwd? Dan kun je de waarde hiervan mogelijk overdragen. [Klik hier](#) voor meer informatie.
- De Balansregeling, waarbij je keuze hebt in de besteding van jouw budget. Je kunt van dit keuzebudget extra vrije tijd kopen, besteden aan opleiding of training, maar ook het bedrag laten uitbetalen en bijvoorbeeld ervan uit eten gaan. Wat jou helpt om in balans te blijven.

Bekijk alle [arbeidsvoorwaarden](#) van GGNet.

Klaar om te starten? Solliciteer gelijk!

Herken jij jezelf? Solliciteer dan direct via het formulier. We horen graag van je!

Graag eerst wat meer informatie? Neem contact op met Ad Pfenning, manager Services & Vastgoed, via telefoonnummer 06-17498098.

Heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Of wil je meer weten over werken bij GGNet? Neem gerust contact op met onze recruiter, Thérèse Mol. Je kunt haar bereiken via 06-51 28 22 01 of t.mol@ggnet.nl.