

Projectleider

Zie jij wat er nodig is om projecten echt verder te brengen? Breng jij structuur, overzicht en beweging in complexe vraagstukken? En wil jij met jouw ervaring in projectmanagement bijdragen aan betere zorg, betere samenwerking en een toekomstbestendige organisatie? Dan is deze functie bij GGNet iets voor jou!

Wat bieden wij jou?

- Een contract voor 24 tot 36 uur per week voor de duur van een jaar, met zicht op een vaste aanstelling
- Salaris conform functiegroep 60: € 4.544,- tot € 5.901,- bruto per maand (o.b.v. 36 uur)
- 8,33% vakantiegeld en 8,33% eindejaarsuitkering
- Pensioen bij PFZW (50% bijdrage door GGNet)

- Balansregeling waarmee je extra verlof koopt, trainingen volgt of je uren laat uitbetalen

Maar boven alles bieden we je een uitdagende en afwisselende baan in een prettige en inspirerende werkomgeving. Je krijgt veel ruimte om jouw vakmanschap als projectleider in te zetten én verder te ontwikkelen. Je werkt aan projecten die ertoe doen, samen met collega's die betrokken zijn bij goede zorg en een sterke organisatie.

Bekijk alle [arbeidsvoorwaarden](#) van GGNet.

Dit is je team

GGNet is volop in beweging. We werken aan het kortst mogelijke pad naar herstel voor mensen met psychische problemen en hun naasten. Dat doen we door de veerkracht van mensen, hun omgeving en ons vakmanschap beter te benutten. Tegelijk ontwikkelen we ons steeds meer naar een netwerkgorgorganisatie.

Om deze ontwikkeling mogelijk te maken, werken we aan uiteenlopende projecten. Denk aan zorginhoudelijke projecten, veranderopgaven, projecten rond samenwerking in de keten, procesverbetering, implementaties en technologische vernieuwing. Deze projecten vragen om ervaren projectleiders die structuur aanbrengen, mensen meenemen en zorgen dat plannen ook echt tot uitvoering komen.

Je komt te werken binnen Team Project & Advies. Dit is een betrokken en professioneel team van projectleiders en beleidsadviseurs dat zich richt op projecten en opdrachten die bijdragen aan de strategische doelen van GGNet. Het team is relatief jong en volop in ontwikkeling. Samen bouwen we aan meer structuur, samenwerking en uniformiteit in onze manier van werken, zodat we projecten steeds effectiever kunnen ondersteunen en realiseren. Als teamlid krijg je hierin een duidelijke rol en draag je actief bij aan de verdere ontwikkeling van het team. Samen helpen we de organisatie om keuzes te maken, projecten goed uit te voeren en resultaten duurzaam te borgen in de praktijk.

Wie ben jij?

Je bent een ervaren projectleider die stevig staat in het vak. Je weet hoe je een project opzet, organiseert en bestuurbaar houdt. Je brengt overzicht, bewaakt de scope en zorgt dat betrokkenen weten wat er van hen wordt verwacht.

Je schakelt makkelijk tussen strategie en uitvoering. Je kunt goed luisteren, doorvragen en verbinden, maar bent ook duidelijk wanneer keuzes nodig zijn. Je weet dat projectmanagement niet alleen gaat over plannings en voortgang, maar ook over samenwerking, eigenaarschap, besluitvorming en implementatie.

Je voelt je thuis in een complexe omgeving met verschillende belangen. Je weet mensen te betrekken en in beweging te krijgen, terwijl je eigenaarschap laat waar het hoort. Je werkt gestructureerd, communiceert helder en houdt koers, ook wanneer de werkelijkheid beweegt.

Wat ga je doen?

Als projectleider ben je verantwoordelijk voor het opzetten, plannen, uitvoeren en afronden van één of meerdere projecten. Je zorgt voor een duidelijke projectopdracht, heldere doelen, een realistische planning en goede afstemming met opdrachtgever, inhoudsverantwoordelijke, projectteam en andere betrokkenen.

Je bewaakt voortgang, risico's, afhankelijkheden, kwaliteit en besluitvorming. Je brengt in beeld wat nodig is om het project succesvol te realiseren en zorgt dat knelpunten tijdig worden besproken. Daarbij heb je oog voor zowel het resultaat als voor de mensen die ermee moeten werken.

Je projecten kunnen verschillen van aard. De ene keer werk je aan een zorginhoudelijk of organisatorisch vraagstuk, de andere keer aan een implementatie, procesverbetering of technologische ontwikkeling. Wat steeds hetzelfde blijft, is jouw rol als projectleider: zorgen voor structuur, verbinding, voortgang en borging.

Je werkt nauw samen met collega's uit de zorg, bedrijfsvoering, beleid, ICT, communicatie en andere onderdelen van GGNet. Daarbij help je om ideeën en plannen te vertalen naar haalbare projecten met concrete resultaten.

Wat neem je mee?

- Een afgeronde opleiding op hbo-niveau

- Aantoonbare en ruime ervaring met projectmanagement
- Ervaring met het leiden van complexe projecten met meerdere stakeholders
- Het vermogen om structuur aan te brengen, doelen scherp te maken en voortgang te bewaken
- Sterke communicatieve vaardigheden en een verbindende manier van werken
- Organisatiesensitiviteit en het vermogen om te schakelen tussen verschillende belangen
- Ervaring met implementatie, verandering en borging van resultaten
- Ervaring binnen de zorg is een pré
- Affiniteit met zorgontwikkeling, procesverbetering en technologische innovatie

Met jouw ervaring help je GGNet om projecten professioneler, effectiever en met meer samenhang uit te voeren. Je brengt beweging waar dat nodig is en rust waar dat helpt.

Waarom werken bij GGNet

GGNet is specialist in mentale gezondheid en die zorg is van onschatbare waarde. We bieden zorg die toegankelijk is, en zo dichtbij mogelijk bij de mensen die het nodig hebben. Samenwerking met partners in de regio is daarbij vanzelfsprekend. Binnen GGNet bouwen we aan een organisatie waar medewerkers zich gezien voelen en met plezier werken. Vanuit vakmanschap geven collega's samen vorm aan onze zorg. Met gemeenschappelijke waarden, maar ruimte voor eigenheid.

Ontdek meer over [GGNet als werkgever](#).

Praktische informatie

Wil jij jouw ervaring als projectleider inzetten voor projecten die bijdragen aan betere zorg, betere samenwerking en een toekomstbestendige organisatie? Dan nodigen we je van harte uit om te solliciteren.

We ontvangen je reactie graag uiterlijk zondag 21 juni. Is er een match op papier? Dan nodigen we je graag uit! De eerste kennismakingsgesprekken plannen we op maandag 29 juni en donderdag 2 juli, dus zet daar alvast een stip in je agenda.

Wil je eerst meer weten over de inhoud van de functie? Neem dan contact op met Jeroen Rouwenhorst (manager Team Project & Advies) via 06-55 84 34 41 of j.rouwenhorst@ggnet.nl.

Voor vragen over de sollicitatieprocedure met Thérèse Mol (corporate recruiter) via 06-51 28 22 01 of t.mol@ggnet.nl.

We kijken uit naar je reactie!

Noot voor externe bureaus: bij GGNet geloven we in de kracht van onze eigen werving en het opbouwen van een directe relatie met onze kandidaten. We vullen deze vacature dan ook volledig in eigen beheer in. Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.