

Projectleider Gebouw en Techniek

Ben jij een ervaren projectleider die energie krijgt van het verbeteren van processen en het leiden van vastgoedprojecten? In deze vacature Projectleider Gebouw en Techniek, binnen de afdeling Services & Vastgoed neem je de leiding in uiteenlopende projecten die bijdragen aan de verdere ontwikkeling van onze organisatie. Geen dag is hetzelfde! Met jouw verbindende en resultaatgerichte aanpak zorg je ervoor dat projecten niet alleen op tijd, maar ook met kwaliteit en draagvlak worden afgerond.

Jouw werkplek

Je komt te werken binnen het team Services en Vastgoed, en ondersteunt de vastgoed coördinatoren en vastgoedadviseur bij het uitvoeren van bouwkundige en installatietechnische projecten waarbij ook het begeleiden van verhuizingen deel van de werkzaamheden kunnen zijn. GGNet breed.

Wat ga je doen?

Jij bent verantwoordelijk voor de realisatie én borging van verbeteringen en projecten, van start tot oplevering.

Concreet betekent dit:

- Leidinggeven aan uiteenlopende vastgoed- en installatieprojecten: van initiatieffase tot oplevering en nazorg.
- Overdragen van projecten naar de beheersorganisatie.
- Opstellen van projectplannen en begrotingen.
- Afstemmen met interne en externe stakeholders (zorgafdelingen, vastgoedcoördinatoren, gebouwbeheerders, architecten, aannemers en installateurs).
- Zorgen voor tijdige, kwalitatieve en binnen-budget oplevering van projecten.
- Adviseren over meerjarenonderhoud en duurzaamheid.
- Toezien op naleving van wet- en regelgeving, bouwkundige richtlijnen en veiligheidseisen.

Daarnaast geef je richting aan procesontwikkeling, begeleid je projectmedewerkers en adviseer je het management bij het vertalen van projectresultaten naar beleid.

Wat breng je mee?

We zoeken een projectleider die stevig in de schoenen staat, goed kan schakelen en energie krijgt van complexe vraagstukken.

Je herkent jezelf in het volgende:

- Een afgeronde hbo-opleiding in een relevante richting (bijv. Bouwkunde, Technische Bedrijfskunde, Facility Management).
- Minimaal 3-5 jaar ervaring als projectleider in vastgoed, bij voorkeur binnen de zorgsector.
- Ervaring met procesontwikkeling en/of facilitaire dienstverlening.
- Kennis van bouwregelgeving, aanbestedingsprocedures en duurzaamheidseisen.
- Sterke communicatieve vaardigheden en overtuigingskracht: je weet belangen te verbinden en draagvlak te creëren.
- Stressbestendig, zelfstandig én een teamspeler met gevoel voor humor.

Wat krijg je van ons?

Bij GGNet Services & Vastgoed werk je in een dynamische omgeving waar jouw expertise echt het verschil maakt. Natuurlijk mag je daar ook iets voor terugverwachten. Daarom bieden we je aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden, volop ruimte voor ontwikkeling én een organisatie waar samenwerken en betrokkenheid centraal staan.

Als Projectleider Services & Vastgoed ontvang je:

- Een contract voor 36 uur per week voor de duur van jaar. Maar natuurlijk met de intentie om samen verder te groeien naar een duurzaam dienstverband!
- Inschaling in functiegroep 60, met een bruto maandsalaris tussen € 4.412,- en € 5.730,- afhankelijk van kennis en ervaring op basis van een fulltime dienstverband (36 uur).
- Naast een goed basissalaris krijg je onder andere 8,33% eindejaarsuitkering en 8,33% vakantietoeslag. Bereken hier jouw netto salaris.
- Jouw pensioen wordt opgebouwd bij het PFZW (Pensioenfonds Zorg&Welzijn). GGNet betaalt 50% van jouw pensioenpremie. Heb je ergens anders ook al pensioen opgebouwd? Dan kun je de waarde hiervan mogelijk overdragen. Klik hiervoor meer informatie.

- De Balansregeling, waarbij je keuze hebt in de besteding van jouw budget. Je kunt van dit keuzebudget extra vrije tijd kopen, besteden aan opleiding of training, maar ook het bedrag laten uitbetalen. Wat jou helpt om in balans te blijven.

Bekijk alle [arbeidsvoorwaarden](#) van GGNet.

Echt iets voor jou?

Herken jij jezelf in dit profiel en spreekt deze vacature Projectleider Gebouw en Techniek je aan?

Reageer dan snel via het sollicitatieformulier. We zien je reactie graag!

Heb je inhoudelijke vragen over de functie? Neem dan contact op met Gert Ligtenberg, Manager Services & Vastgoed via 06-22390248 of g.ligtenberg@ggnet.nl.

Heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Of wil je meer weten over werken bij GGNet? Neem gerust contact op met onze recruiter, Thérèse Mol. Je kunt haar bereiken via 06-51282201 of t.mol@ggnet.nl.